

## Demande de visa de long séjour pour études dans un établissement d'enseignement supérieur.

**Avant de déposer votre demande de visa, VOUS DEVEZ AVOIR SUIVI** la procédure prévue par l'*Espace Campus France — Ambassade de France — Entrée basse — Tananarive* (<http://www.madagascar.campusfrance.org/>)

**Liste des documents** à présenter classés dans l'ordre suivant :



**Cocher** la case correspondante dès que les pièces demandées sont dans votre dossier.

<input type="checkbox"/>	<b>0</b> La présente fiche complétée, datée et signée
<input type="checkbox"/>	<b>1</b> Un formulaire de demande de visa de long séjour dûment rempli et signé ; <b>Seul le formulaire en vigueur sera accepté</b> – en téléchargement sur le site <a href="https://fr.tlscontact.com/mg/tnr">https://fr.tlscontact.com/mg/tnr</a>
<input type="checkbox"/>	<b>2</b> <u>Original + Photocopie</u> : Passeport électronique ayant <b>au minimum un an de validité</b> + photocopies des 5 premières pages et de celles où figurent le dernier visa et les cachets d'entrée et de sortie.
<input type="checkbox"/>	<b>3</b> 2 photographies d'identité <u>récentes en couleurs sur fond blanc</u> : 3,5 x 4,5 cm dont une <b>collée</b> sur le formulaire à l'emplacement indiqué.
<input type="checkbox"/>	<b>4</b> Identifiant CampusFrance au format MGXXXXXX
<input type="checkbox"/>	<b>5</b> <b>Fiche de renseignements complémentaires complétée et signée</b> (cf. page suivante)
<input type="checkbox"/>	<b>6</b> Dernier diplôme obtenu ou relevé des notes et justificatif de l'activité en cours (attestation de stage/d'emploi,...)
<input type="checkbox"/>	<b>7</b> Attestation de pré-inscription. Indiquer les modalités de paiement si l'inscription est faite dans un établissement privé.
<input type="checkbox"/>	<b>8</b> <b>Cas d'un étudiant âgé de moins de 18 ans au moment du départ</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jugement de délégation de l'autorité parentale au bénéfice des accueillants.</li> <li>• Le demandeur devra être accompagné d'un parent lors du dépôt du dossier.</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<b>9</b> <b>Justificatifs de la situation familiale</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si étudiant célibataire : photocopies de l'acte de naissance et, si parents mariés, du livret de famille</li> <li>• Si étudiant marié : photocopies de l'acte de naissance, du livret de famille complet, et du livret de famille complet des parents.</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<b>10</b> <b>Justificatifs d'hébergement</b> ; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si le logement a été loué : bail ;</li> <li>• Si un logement est gratuitement mis à disposition : attestation de l'hébergeant sur papier libre, copie de sa carte d'identité française ou titre de séjour valide, et copie du dernier avis d'imposition.</li> <li>• Pour un logement en cité universitaire : attestation d'attribution d'un logement ;</li> <li>• Autre cas : lettre explicative.</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<b>11</b> <b>Justificatifs de moyens d'existence <u>SUFFISANTS</u> pour la durée du séjour. Le montant minimum exigé s'élève à 615 € par mois (308 € en cas d'hébergement gratuit par un particulier)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Boursiers</u> : attestation de bourse indiquant le montant et la durée de la bourse allouée</li> <li>• <u>Participation des parents</u> : Situation des parents : Attestation de prise en charge par les <b>parents</b> : 3 derniers bulletins de salaires, relevés bancaires, attestation de travail. Si prise en charge totale ou partielle des parents : joindre attestation de prise en charge et ordre de virement bancaire permanent et irrévocable.</li> <li>• <b>ET</b>, si les parents n'assurent pas seuls la prise en charge : Pour chacun des garants : engagement de prise en charge sur papier libre précisant le montant mensuel consenti + joindre les trois derniers bulletins de salaire et la copie de la pièce d'identité + joindre une copie de dernier avis d'imposition si celui-ci réside en France.</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<b>12</b> <b>Autres justificatifs et documents</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestation de réservation du billet d'avion aller.</li> <li>• Lettre d'engagement au retour après les études en France rédigée sur papier libre.</li> <li>• <b>Assurance</b> voyage (maladie et rapatriement sanitaire) couvrant la période entre votre arrivée et la date de la rentrée universitaire.</li> </ul>

**Je suis informé(e) :**

- que la composition du dossier sera vérifiée par TLS Contact lors du dépôt du dossier.
- **que tout dossier incomplet (y compris les pièces justificatives de ressources) augmente le risque de refus de ma demande de visa.**

**Nom / prénom** : \_\_\_\_\_

**Tananarive, le** : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<<< signature >>>

# Demande de visa de long séjour pour études

– fiche de renseignements complémentaires –

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Identifiant CampusFrance

MG \_\_\_\_\_

## 1 – Situation de famille

célibataire  marié(e)  autre (préciser en fin de fiche) Nbre d'enfants : \_\_\_\_\_

## 2 – Nom, prénom et situation professionnelle des parents (même s'ils ne se portent pas garants)

**Père** Nom, prénom : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

**Mère** Nom, prénom : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

## 3 – Baccalauréat. Etes vous titulaire :

• **du baccalauréat français**  Oui : année d'obtention : \_\_\_\_\_  Non

• **d'un baccalauréat non français**  Oui : année d'obtention : \_\_\_\_\_  Non

## 4 – Autres diplômes

Année obtention

- |         |         |
|---------|---------|
| • _____ | • _____ |
| • _____ | • _____ |
| • _____ | • _____ |
| • _____ | • _____ |

## 5 – Deux derniers établissements fréquentés, année et cursus suivi :

• \_\_\_\_\_ Année : \_\_\_\_\_

• \_\_\_\_\_ Année : \_\_\_\_\_

## 6 – Intitulé du cursus d'études dans lequel vous êtes inscrit(e) (libellé

complet : licence, maîtrise, doctorat, etc... + discipline) : \_\_\_\_\_

Nom de l'établissement : \_\_\_\_\_

- établissement d'enseignement supérieur public.  
 établissement d'enseignement supérieur privé.

Ville : \_\_\_\_\_

- êtes-vous en possession d'une pré-inscription :  Oui  Non

## 7 – Type d'hébergement en France :

- Organisme / nom et prénom de l'hébergeant : \_\_\_\_\_
- Si lien familial avec l'hébergeant, préciser : \_\_\_\_\_
- Adresse de l'hébergement : \_\_\_\_\_
- Distance entre le lieu d'hébergement et l'établissement d'enseignement : \_\_\_\_\_ kms
- Coût mensuel de l'hébergement si payant : \_\_\_\_\_ €

8 – <u>Ressources financières.</u>		Détails de la prise en charge mensuelle	
Personnes prenant en charge vos études		Montant en euros x mois = Total	Observations
<b>A</b>	Nom et prénom : _____ Lien de parenté : _____ Situation professionnelle : _____ Lieu de résidence : _____	_____ € x _____ = _____ € (à compter du _____ )	
<b>B</b>	Nom et prénom : _____ Lien de parenté : _____ Situation professionnelle : _____ Lieu de résidence : _____	_____ € x _____ = _____ € (à compter du _____ )	
<b>C</b>	Nom et prénom : _____ Lien de parenté : _____ Situation professionnelle : _____ Lieu de résidence : _____	_____ € x _____ = _____ € (à compter du _____ )	
<b>D</b>	Nom et prénom : _____ Lien de parenté : _____ Situation professionnelle : _____ Lieu de résidence : _____	_____ € x _____ = _____ € (à compter du _____ )	
		<b>Total général : _____ €</b>	

Tananarive, le : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

<<<Signature>>>

**9 – Autres informations que le demandeur souhaiterait apporter sur les conditions de séjour, l'hébergement et les ressources.**

