



## 法国签证受理中心材料清单



### 受邀教授

受邀教授不再需要提供临时工作许可

Y = 需要提供的材料

序号	材料描述	原件	复印件
<b>I. 基本材料</b>			
1	一张白底彩色近照（近 6 个月内拍摄） 尺寸为 3.5 厘米 x 4.5 厘米，正面免冠，嘴巴合拢。详细照片标准，请参阅中心网站“ <b>常见问题</b> ”栏。 <b>签证受理中心也提供自助照相服务</b> ，详情请参阅中心网站“ <b>增值服务</b> ”栏。	Y	
2	<b>短期申根签证申请表，原件</b> <b>注意事项：</b> 1. <b>表格模版：</b> 可在中心官网“ <b>下载表格</b> ”处下载。如从其他来源获得签证表，请确保该表适用法国（可从表格最后一页的信息栏看到个人信息处理的申根国）。 2. <b>语言：</b> 申请表必须用 <b>英文或法文</b> 填写。 3. <b>签名：</b> 1) 申请表须由满 18 周岁的申请者本人签名， <b>须与申请者有效护照上的签名一致</b> ，即同为字母、拼音或汉字。代理人签名无效。 2) 2 处签名：请注意在表格 <b>尾页最后一栏</b> 处注明时间、地点并签名。 3) <b>未成年申请者（递交申请日未满 18 周岁）：</b> <b>申请表必须由父、母或法定监护人签名。建议父母双方同时签名。注意：请不要代签未成年人的姓名。请在签名旁边加注“父亲”/“母亲”/“监护人”。用英文或法文标注。</b>	Y	
3	<b>短期申根签证申请补充问题表 原件</b> <b>此材料仅针对前往法国海外省或海外领地（DROM-CTOM）的申请者</b> <b>注意事项：</b> 1. <b>表格模版下载：</b> <a href="#">短期申根签证申请补充问题表-中英文对照版</a> 2. <b>语言：</b> 表格必须用 <b>英文或法文</b> 填写。 3. <b>签名：</b> 1) 申请表须由满 18 周岁的申请者本人签名， <b>须与申请者有效护照上的签名一致</b> ，即同为字母、拼音或汉字。代理人签名无效。 2) 请注意在表格 <b>尾页最后一栏</b> 处注明时间、地点并按照上述要求签名。 3) <b>未成年申请者（递交申请日未满 18 周岁）：</b> <b>表格必须由父、母或法定监护人签名。建议父母双方同时签名。注意：请不要代签未成年人的姓名。请在签名旁边加注“父亲”/“母亲”/“监护人”。用英文或法文标注。</b>	Y	
4	医疗保险，原件及复印件	Y	Y



## 法国签证受理中心材料清单



	<p><b>1. 承保地区:</b></p> <p>1) 保单应明确标明适用或覆盖申根国家地区的字样。只适用法国的保单不合格。</p> <p>2) 如保单中没有显示申根区, 承保范围仅在条款中体现, 须同时提供证明覆盖申根区字样的条款。中文条款需附英文或法文翻译。</p> <p><b>2. 保险期限:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>短期申根签证:</b> 须覆盖在申根区的整个停留时间。应至少覆盖机票订单往返中国的日期, 即从第一次进入申根区 (到达第一入境的申根国家) 之日起, 到离开最后一个申根国家之日为止。</li> <li>• <b>申请法国海外省、海外领地和海外领土集团短期签证:</b> 请购买适用相应的出访地区并覆盖全程时间的医疗保险。</li> </ul> <p><b>3. 保险额度:</b></p> <p>须涵盖医疗保险和送返费用, 医疗保险保额不低于 3 万欧元 (约 30 万人民币)。保险如提及门诊医疗和住院医疗费用, 门诊医疗、住院医疗保额不低于 3 万欧元 (约 30 万人民币)。</p> <p><b>为方便申请人更便捷地选择符合申根签证相关要求的申根保险, 签证受理中心推出由第三方公司提供的申根保险自助选购平台, 供申请人自助选择符合自己出行需要的保险产品。详情请参阅中心网站“增值服务”栏。</b></p>		
5	<p><b>法国大学或学术研讨会开具的邀请信, 原件或复印件</b></p> <p>需使用正式的信头纸并加盖公章, 签字, 并须包含如下信息: 任职公司的详细地址和联系人; 签字人员的姓名和职务; 访问的目的和持续时间; 详细日程; 支付旅行和生活费用的单位或个人。</p> <p><b>【请注意: 在北京领事区 (北京/西安/济南签证受理中心) 递交签证申请的申请人, 需提供邀请信法文或英文翻译件】</b></p>	Y	Y
6	<p><b>工作单位证明, 原件及翻译件</b></p> <p>由申请人的工作单位/自有企业开具的证明信, 需使用任职单位正式信头纸, 加盖公章, 由负责人签名, 并标明出具日期。若原件为中文, 须提供英文或法文翻译件。证明须包含以下信息:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 任职公司的现址、电话、传真号、电子邮箱和联系人;</li> <li>- 签字人员的姓名和职务;</li> <li>- 申请人姓名、职务、收入、工作年限及工作地点 (目前服务单位所在城市);</li> <li>- 访问目的和时间;</li> <li>- 单位派遣或准假确认, 证明申请人回国后将继续任职。</li> <li>- 费用承担方。</li> </ul>	Y	
7	<b>教学资历证明</b>	Y	Y
8	<p><b>申请人最近三个月的银行活期账户对账单 (信用卡和定期存款账户除外), 原件</b></p> <p>学生、未成年或无业申请人: 可提供一方父母或配偶的银行对账单。</p>	Y	
9	<p><b>户口本, 复印件</b></p> <p>仅适用中国籍申请人。本人所在户口本上全体成员户口页的复印件。</p>		Y



## 法国签证受理中心材料清单



10	<p><b>护照</b></p> <p>因私护照或其他有效旅行证件，有效期需超过所申请签证有效期三个月，并且至少有两页供使用的签证空白页。护照发放期不能超过十年。更多信息，请参阅中心网站“<a href="#">常见问题</a>”栏。</p> <p>复印件：护照前五页（带内容的备注页），以及所有带签证或盖章的签证页。</p>	Y	Y
<p><b>他人代交的必需材料（如适用）</b></p> <p>如申请者曾在 59 个月内录取过指纹并获得 VIS 标注的签证，可委托他人代交材料。具体标准请参阅中心官网“<a href="#">常见问题</a>”栏目。</p>			
11	<p><b>签证申请/护照领取委托书，原件</b></p> <p>如果您选择由他人代交您的签证申请，必须提供。请前往中心网站“<a href="#">下载申请表</a>”栏下载。</p> <p><b>要求：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 委托书上的签名必须与申请者护照、签证申请表上签名一致，且委托书必须填写完整，不得有任何涂改。</li> <li>2. 委托书须单独开具，不可共用。</li> <li>3. 未满 18 岁的未成年申请者：委托书必须由父母任何一方或法定监护人签名。注意：父母或法定监护人请不要代签未成年人的姓名。年龄以递交申请日是否达到 18 周岁为准。可委托任意一名成年人陪同未成年人到场提交材料和采集指纹（委托书需同时附上父母身份证件件的复印件）。</li> </ol> <p>请注意：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 监护人请勿代签未成年人的姓名；委托书署名须为监护人姓名，被委托人不能代签。</li> <li>(2) 未满 12 岁未成年人无须录指纹，申请人本人可不到场。</li> </ol> <p>如父母为未成年申请者代交，则不需要提供委托书，但须提供户口等证明关系的材料。</p>	Y	
12	<p><b>代理人身份证或护照，原件及复印件</b></p> <p>如果您选择由代理人提交您的申请，必须提供。身份证须复印正反面。</p>	Y	Y
<p><b>II. 支持性材料</b></p> <p>请根据申请人国籍、年龄、职业及家庭状况，酌情选择适用的材料。</p>			
<p><b>在中国长期居留的外籍申请者：须提供以下第 13 项材料</b></p>			
13	<p><b>外国人在中国的有效居留许可，原件及复印件</b></p> <p>非中国国籍的申请者须持有有效期不少于 6 个月的中国居留许可，此居留许可应在申请者返回中国后仍有效。如仅持有中国单次或多次签证，申请者不得申请除“<a href="#">空港过境签证</a>”以外的其他类型签证。</p>	Y	Y