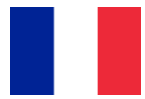




## 法国签证受理中心材料清单



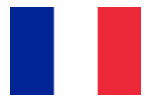
### 短期赴法从事审计和专家评定工作

自 2016 年 11 月 1 日起，IT，管理，金融，保险，建筑和工程领域的短期赴法从事审计和专家评定工作的员工无需提供临时工作许可证（APT）

序号	材料描述	原件	复印件
<b>I. 基本材料</b>			
1	<p><b>一张白底彩色近照（近 6 个月内拍摄）</b></p> <p>尺寸为 3.5 厘米 x 4.5 厘米，正面免冠。更多信息，请参阅中心网站 <b>“常见问题”</b> 栏。<b>签证受理中心也提供自助照相服务</b>，请参阅中心网站 <b>“增值服务”</b> 栏。</p>	Y	
2	<p><b>短期申根签证申请表，原件</b></p> <p><b>注意事项：</b></p> <p>1. <b>表格模版：</b>可在中心官网 <b>“下载表格”</b> 处下载。如从其他来源获得签证表，请确保该表适用法国（可从表格最后一页的信息栏看到个人信息处理的申根国）。</p> <p>2. <b>语言：</b>申请表必须用<b>英文或法文</b>填写。</p> <p>3. <b>签名：</b></p> <p>1) 申请表须由满 18 周岁的申请者本人签名，须与申请者有效护照上的签名一致，即同为字母、拼音或汉字。代理人签名无效。</p> <p>2) 2 处签名：请注意在表格<b>尾页最后一栏</b>处注明时间、地点并签名。</p> <p>3) <b>未成年申请者（递交申请日未满 18 周岁）：</b></p> <p>申请表必须由父、母或法定监护人签名。建议父母双方同时签名。注意：请不要代签未成年人的姓名。请在签名旁边加注“父亲” / “母亲” / “监护人”。用英文或法文标注。</p>	Y	
3	<p><b>短期申根签证申请补充问题表 原件</b></p> <p><b>此材料仅针对前往法国海外省或海外领地（DROM-CTOM）的申请者</b></p> <p><b>注意事项：</b></p> <p>1. <b>表格模版下载：</b> <a href="#">短期申根签证申请补充问题表-中英文对照版</a></p> <p>2. <b>语言：</b>表格必须用<b>英文或法文</b>填写。</p> <p>3. <b>签名：</b></p> <p>1) 申请表须由满 18 周岁的申请者本人签名，须与申请者有效护照上的签名一致，即同为字母、拼音或汉字。代理人签名无效。</p> <p>2) 请注意在表格<b>尾页最后一栏</b>处注明时间、地点并按照上述要求签名。</p> <p>3) <b>未成年申请者（递交申请日未满 18 周岁）：</b></p> <p>表格必须由父、母或法定监护人签名。建议父母双方同时签名。注意：请不要代签未成年人的姓名。请在签名旁边加注“父亲” / “母亲” / “监护人”。用英文或法文标注。</p>	Y	
4	医疗保险	Y	Y



## 法国签证受理中心材料清单



	<p>1. 承保地区:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 申请申根签证, 请购买申根国家区域适用的医疗保险</li> <li>• 申请长期签证, 请按照材料清单要求, 如需保险, 请购买法国适用的医疗保险</li> <li>• 申请去法国海外省、海外领地和海外领土集团签证, 请购买相应适用地区适用的医疗保险</li> </ul> <p>2. 须涵盖医疗保险和送返费用, 医疗保险保额不低于 3 万欧元 (约 30 万人民币), 保险如提及门诊医疗和住院医疗费用, 门诊医疗、住院医疗保额不低于 3 万欧元 (约 30 万人民币)。</p> <p>3. 须覆盖在申根区的整个停留时间。更多信息, 请参阅中心网站“<a href="#">常见问题</a>”栏。  <b>为方便申请人更便捷地选择符合申根签证相关要求的申根保险, 签证受理中心推出由第三方公司提供的申根保险自助选购平台, 供申请人自助选择符合自己出行需要的保险产品。详情请参阅中心网站“<a href="#">增值服务</a>”栏。</b></p>		
5	<b>从事 IT, 管理, 金融, 保险, 建筑和工程领域的审计与评估工作相关证明材料</b>	Y	Y
6	<p><b>工作单位证明或劳动合同, 原件, 复印件及翻译件</b></p> <p>由申请人的工作单位/自有企业开具的证明信, 需使用任职单位正式信头纸, 加盖公章, 由负责人签名, 并标明出具日期。若原件为中文, 须提供英文或法文翻译件。证明须包含以下信息:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 任职公司的现址、电话、传真号、电子邮箱和联系人;</li> <li>- 签字人员的姓名和职务;</li> <li>- 申请人姓名、职务、收入、工作年限及工作地点 (目前服务单位所在城市);</li> <li>- 访问目的和时间;</li> <li>- 单位派遣或准假确认, 证明申请人回国后将继续任职。</li> <li>- 费用承担方。</li> </ul>	Y	Y
7	<b>符合社会保险制度规定的派遣调动证明或加入社会保险费及家庭补助金征收联合机构的证明材料</b>	Y	Y
8	<p><b>申请人最近三个月的银行活期账户对账单 (信用卡和定期存款账户除外), 原件</b></p> <p>学生、未成年或无业申请人: 可提供一方父母或配偶的银行对账单。</p>	Y	
9	<p><b>户口本, 复印件</b></p> <p>仅适用中国籍申请人。本人所在户口本上全体成员户口页的复印件。</p>		Y
10	<p><b>护照</b></p> <p>因私护照或其他有效旅行证件, 有效期需超过所申请签证有效期三个月, 并且至少有两页供使用的签证空白页。护照发放期不能超过十年。更多信息, 请参阅中心网站“<a href="#">常见问题</a>”栏。</p> <p>护照前五页 (带内容的备注页), 以及所有带签证或盖章的签证页。</p>	Y	Y
<p><b>他人代交的必需材料 (如适用)</b></p> <p>如申请者曾在 59 个月内录入过指纹并获得 VIS 标注的签证, 可委托他人代交材料。具体标准请参阅中心官网“<a href="#">常见问题</a>”栏目。</p>			
11	<b>签证申请/护照领取委托书, 原件</b>	Y	



## 法国签证受理中心材料清单



	<p>如果您选择由他人代交您的签证申请，必须提供。请前往中心网站“<b>下载申请表</b>”栏下载。</p> <p><b>要求：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 委托书上的签名必须与申请者护照、签证申请表上签名一致，且委托书必须填写完整，不得有任何涂改。</li> <li>2. 委托书须单独开具，不可共用。</li> <li>3. 未满 18 岁的未成年申请者：委托书必须由父母任何一方或法定监护人签名。注意：父母或法定监护人请不要代签未成年人的姓名。年龄以递交申请日是否达到 18 周岁为准。可委托任意一名成年人陪同未成年人到场提交材料和采集指纹（委托书需同时附上父母身份证件的复印件）。</li> </ol> <p><b>请注意：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 监护人请勿代签未成年人的姓名；委托书署名须为监护人姓名，被委托人不能代签。</li> <li>(2) 未满 12 岁未成年人无须录指纹，申请人本人可不到场。</li> </ol> <p>如父母为未成年申请者代交，则不需要提供委托书，但须提供户口等证明关系的材料。</p>		
12	<p><b>代理人身份证或护照，原件及复印件</b></p> <p>如果您选择由代理人提交您的申请，必须提供。身份证须复印正反面。</p>	Y	Y
<p><b>II. 支持性材料</b></p> <p>请根据申请人国籍、年龄、职业及家庭状况，酌情选择适用的材料。</p>			
<p><b>在中国长期居留的外籍申请者：须提供以下第 13 项材料</b></p>			
13	<p><b>外国人在中国的有效居留许可，原件及复印件</b></p> <p>非中国国籍的申请者须持有有效期不少于 6 个月的中国居留许可，此居留许可应在申请者返回中国后仍有效。如仅持有中国单次或多次签证，申请者不得申请除“空港过境签证”以外的其他类型签证。</p>	Y	Y