



法国签证受理中心材料清单



签证类型：欧盟项目学生

特别提示：此签证类型适用于在欧盟项目或欧洲多边项目中注册的学生。

材料清单：

1	<p>一张白底彩色近照（近 6 个月内拍摄）</p> <p>尺寸为 3.5 厘米 x 4.5 厘米，正面免冠，嘴巴合拢。关于签证照片要求，请参阅中心网站“常见问题”栏。 签证受理中心也提供自助照相服务，请参阅中心网站“增值服务”栏。</p>
2	<p>长期签证申请表，原件</p> <p>请前往中心网站“下载申请表”栏下载。</p> <p>注意事项</p> <p>1. 表格模版： 去往法国本土请下载长期签证申请表； 去往法国海外省海外领地请下载法国海外省或海外领地（DROM-CTOM）签证申请表。</p> <p>2. 语言：申请表必须用英文或法文填写。</p> <p>3. 签名：</p> <p>1) 申请表须由满 18 周岁的申请者本人签名，须与申请者有效护照上的签名一致，即同为字母、拼音或汉字。代理人签名无效。</p> <p>2) 请注意在表格尾页最后一栏处注明时间、地点并签名。</p> <p>3) 未成年申请者（递交申请日未满 18 周岁）： 申请表必须由父、母或法定监护人签名。建议父母双方同时签名。注意：请不要代签未成年人的姓名。请在签名旁边加注“父亲”/“母亲”/“监护人”。用英文或法文标注。</p> <p>4) 【北京/成都/广州/沈阳领区】：请在表格左上角空白处备注法国高等教育署的 CN 号码(CN-XXXXX)，并确认您的 Campus France 预签证流程已经完成（已获取 Campus France 录取通知）。</p> <p>5) 【武汉领区】：请在表格左上角空白处备注法国高等教育署的 CN 号码(CN-XXXXX)及法国学校简称，并确认您的 Campus France 预签证流程已经完成（已获取 Campus France 录取通知）。</p>
3	<p>护照，原件和复印件</p> <p>因私护照或其他有效旅行证件。关于有效护照标准，请参阅中心网站“常见问题”栏。 在提交申请之前，请务必检查以下项目。</p> <p>1. 护照有效期：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 护照发放期不能超过 10 年。 - 办理短期签证：护照有效期需超过预计离开申根区日期的 3 个月以上。 - 办理更新 1 至 5 年多次入境签证：有效期需超过申请签证日期的 15 个月以上。 - 办理 3 个月以上长期签证：有效期需超过预计离开中国日期的 15 个月以上。 <p>2. 护照上至少有两页空白签证页。</p> <p>3. 护照是否有刮痕，划痕或修改的痕迹。</p> <p>如果护照有效期不符合要求、无 2 页空白签证页或护照破损等，应申请延长或更换护照。</p> <p>4. 如旧版护照，请确保护照最后一页已签名。</p> <p>复印件：护照前五页（有内容的备注页）以及所有带签证或盖章的签证页。</p>
4	<p>欧盟项目注册证明，复印件</p>