



ВИЗОВЫЙ ЦЕНТР TLSCONTACT – БЕЛАРУСЬ

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

ДЕЛОВАЯ ВИЗА (НЕ БОЛЕЕ 90 ДНЕЙ)

Вы желаете посетить Италию с официальной целью на период не более 90 дней

Краткосрочная виза для лиц, направляющихся в Италию в рамках бизнеса, переговоров, прохождения профессиональной подготовки, проведения проверки использования и работы приобретенного, либо проданного оборудования в рамках коммерческих контрактов или промышленного сотрудничества. Деловая виза может быть выдана лицам, сопровождающим заявителя с деловыми целями, при условии предоставления соответствующего документального подтверждения.

ОБЩИЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ВСЕХ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

Шенгенская анкета

Полностью заполненная “Шенгенская анкета” (на русском, белорусском, итальянском или английском языке). Анкета должна быть подписана заявителем собственноручно ([форма](#) на странице [Ссылки и бланки](#) нашего сайта). На анкете должны стоять 3 подписи заявителя: 2 подписи на стр. 3: п. 37 и поле о наличии страховки; 1 подпись на стр. 4.

Фотография

1 цветная фотография, сделанная не более 6 месяцев назад, соответствующая [требованиям](#) на Шенгенскую визу (фото необходимо приклеить на Шенгенскую анкету).

Проездной документ

[Паспорт](#), действительный не менее 3 месяцев с момента выезда из Шенгенского пространства, с наличием как минимум двух свободных страниц и выданный не более 10 лет назад.

Подтверждение легального пребывания в Республике Беларусь

- Регистрация в паспорте (для граждан Беларуси);

- Вид на жительство или виза и разрешение на временное пребывание (для иностранных граждан).

Полис медицинского страхования

1. Полис медицинского страхования должен быть действительным на территории всего Шенгенского пространства;

2. Страховая сумма должна составлять не менее 30 000 евро (покрытие: экстренная госпитализация, расходы на репатриацию);



3. Страховка должна покрывать весь срок пребывания в Шенгенской зоне. При запросе визы с длительным пребыванием и многократным количеством въездов достаточно предъявить страховку только на первую поездку. Вторая подпись на визовой анкете (стр. 3) подтверждает, что заявитель проинформирован о необходимости наличия соответствующего страхового обеспечения (полис медицинского страхования) на каждую последующую поездку.

* Полис медицинского страхования можно оформить непосредственно в визовом центре в г. Минске (данная услуга недоступна в визовых центрах Бреста и Гомеля).

Подтверждение въезда/выезда

- Бронь или выкупленные билеты в обе стороны с указанием ФИО заявителя;

- Договор с транспортной компанией, свидетельство регистрации транспортной компании, разрешение на международные перевозки, техпаспорт, страховка на транспортное средство "Зеленая карта", копии стр. 31-33 паспортов водителей и их действующей Шенгенской визы, копия водительских прав и сертификата водителя-международника;

- Регистрационное свидетельство на машину, водительские права владельца. Если заявитель не является владельцем автомобиля, документы, подтверждающие право пользования транспортным средством (доверенность - копия и оригинал). Если водителем является не сам заявитель, необходимо предоставить копию двух последних разворотов паспорта водителя и копию действующей Шенгенской визы.

Документы, подтверждающие активность юридического лица

- Ходатайство от белорусской организации, которая командировывает заявителя за границу, с указанием цели и длительности поездки, с гарантией компенсации расходов в размере как минимум 50 евро на день пребывания;

- Заверенная копия регистрационного свидетельства и заверенная копия устава компании.

Подтверждение наличия средств, достаточных для поездки (в [размере](#), предусмотренном Директивой Министерства Внутренних Дел 1.3.2000)

Работающим заявителям - справка от работодателя с указанием даты трудоустройства, размера заработной платы за последние три месяца и гарантией возмещения расходов как минимум 50 евро на день пребывания (данная информация может содержаться в отдельной справке либо может быть включена в вышеупомянутое ходатайство от организации). Справка должна быть представлена на фирменном бланке, с печатью организации, подписью ответственного лица. Срок действия данного документа не более 1 месяца;

Индивидуальным предпринимателям - налоговая декларация за последние три месяца.

Документы, подтверждающие экономические и коммерческие цели поездки

* Если приглашает итальянская компания:

1. Приглашение итальянской компании на официальном бланке (в соответствии с [образцом](#) на нашем сайте), подписанное официальным представителем компании, а также копия документа, удостоверяющего его личность;



2. Учредительные документы приглашающей итальянской компании:

а) регистрация компании в торгово-промышленной палате не старше 3-х месяцев;

б) регистрация компании в Коммерческом отделе Посольства Италии.

3. Документы, подтверждающие деловое сотрудничество между приглашающей компанией и заявителем или компанией, в которой он работает:

а) контракт между итальянской и белорусской компаниями;

б) счет-фактуры, подтверждающие покупку товаров белорусской компанией у итальянской компании;

в) указание в приглашении информации о том, что целью поездки являются коммерческие переговоры.

* В случае участия в выставках или ярмарках:

1. Программа выставки или ярмарки;

2. Приглашение или пропуск, подтверждающие участие в выставках или ярмарке.

* В других случаях: Полная программа поездки с указанием запланированных встреч, а также контактных данных заявителя в Италии.

Подтверждение проживания

- Бронь отеля с указанием ФИО заявителя;

- Предоставление жилья приглашающей стороной и указание данной информации в приглашении.

Копии страниц паспорта

Копии страниц паспорта с персональными данными (стр. 31-33) и страниц с ранее полученными визами стран Шенгенского соглашения за последние 3 года.

Формы согласий на обработку персональных данных

Пожалуйста, скачайте оба бланка [Согласие на обработку персональных данных](#) и [Информация о защите физических лиц в отношении обработки персональных данных](#), заполните их согласно указанным данным, поставьте подпись и приложите к остальным документам. Обращаем Ваше внимание, что оба бланка обязательны для подачи.

Для получения паспорта при себе необходимо иметь следующие документы

Личное получение: Контрольный список документов (checklist); Оригинал Вашего удостоверения личности; Копия Вашего удостоверения личности.

Получение представителем: Ваш контрольный список документов (checklist); Оригинал Вашего удостоверения личности; Копия Вашего удостоверения личности; Доверенность, подписанная заявителем; Копия свидетельства о рождении, доказывающая родство (для получения паспорта за несовершеннолетнего).



Оригиналы документов, предоставленные с копиями, возвращаются заявителю (например, регистрация фирмы в торгово-промышленной палате, контракты, счёт-фактуры, приглашения, билеты и др.).

Пожалуйста, перед подачей документов убедитесь в том, что у Вас есть копии документов, необходимые для получения паспорта.